


# **Prévention et Gestion des Difficultés Financières de l'Entreprise**

<b>Public</b>	Créateur/trice d'Entreprise - Entrepreneur(e) – Dirigeant(e) d'Entreprise OU son bras droit pour le volet Financier
<b>Prérequis</b>	Etre confronté(e) à la gestion d'entreprise, son développement ET/OU être créateur/trice d'entreprise
<b>DISPOSITIONS PRATIQUES</b>	Effectif maximum : 6 participants
<b>Modalités et délai d'accès</b>	Inscription via notre bulletin d'inscription : au minimum 15 jours avant le démarrage de la session
<b>Présentation générale</b> (problématique, intérêt)	Balayage des outils de pilotage/contrôle et des techniques pour analyser les performances d'une entreprise, en vue d'anticiper des besoins et de prévenir d'éventuelles difficultés financières ; traitement concret de difficultés financières plus ou moins lourdes
<b>Objectifs</b>	<p>1) Etre plus autonome dans le suivi financier et la prise de décision financière, pour son Entreprise</p> <p>2) Mieux maîtriser l'environnement bancaire, financier et juridique actuel</p>
<b>Contenu de la formation</b>	<p><b>Programme détaillé :</b></p> <p><b>I. Mesurer / contrôler / suivre</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Suivre Activité et Rentabilité</li> <li>2. Suivre sa Trésorerie</li> <li>3. Suivre et contrôler ses coûts</li> </ol> <p><b>II. Anticiper ses besoins / prévenir les difficultés</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Budgéter ses besoins et planifier ses investissements</li> <li>2. Choisir la bonne solution financière</li> </ol> <p><b>III. Gérer / Traiter / régler une difficulté</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prendre les devants : négocier</li> <li>2. Mesures correctives : réduction de coûts, optimisation</li> <li>3. Lever des fonds supplémentaires</li> <li>4. Médiation / Procédures amiables et réglementées</li> </ol>
<b>Modalités pédagogiques</b>	<p><b>Moyens pédagogiques engagés:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Support pédagogique projeté et support remis</li> <li>• Illustrations pratiques</li> <li>• Démonstrations</li> <li>• Cas pratiques participatifs</li> <li>• Cas pratiques en autonomie</li> </ul>

	<p><b>Méthodes pédagogiques utilisées :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Expositive</li> <li>• Affirmative</li> <li>• Interrogative</li> <li>• Démonstrative</li> <li>• Active</li> <li>• Co-Active</li> </ul> <p><b>Modalités :</b> En présentiel ou en distanciel. Point en amont de la formation avec restitution du besoin client. Evaluation en début de formation. Point en fin de journée de formation, recueil des impressions, adaptation des autres journées en fonction de l'évolution pédagogique. Évaluation à chaud en fin de formation.</p>
<b>Moyens d'encadrement de la formation</b>	<p><i>GF Consult &amp; Develop s'engage à adapter chaque formation aux besoins réels du stagiaire.</i> L'animation est basée sur une pédagogie active, avec des exercices pratiques et personnalisés qui permettent l'ancrage en temps réel. Cette animation s'appuie sur une alternance d'exposés théoriques et pratiques. Vidéo-projection. Support de cours délivré à chaque participant. Cas pratiques.</p>
<b>Compétences / Capacités professionnelles visées</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mettre en place de bons outils ou méthodes de suivi</li> <li>• Savoir identifier des données comptables clé et interpréter des ratios d'analyse financière</li> <li>• Connaître les techniques de financement et savoir comment les choisir</li> <li>• Savoir réagir face à une difficulté de trésorerie</li> <li>• Connaître le cadre juridique légal de l'entreprise en difficulté</li> </ul>
<b>Durée</b>	Durée totale : 12 heures, sur 4 demi-journées
<b>Dates</b>	A définir
<b>Lieu(x)</b>	A définir pour présentiel OU distanciel
<b>Coût</b>	Prix : 2.000 € HT / participant
<b>Accessibilité</b>	 <p>Un entretien préalable sera mis en place pour aménager au mieux la formation avec votre handicap. Nos intervenants savent adapter leurs méthodologies pédagogiques en fonction des différentes situations d'handicap.</p>
<b>Restauration</b>	Néant
<b>Hébergement</b>	Néant

<b>Responsable de l'action de formation</b>	Guillaume FEISS / 0677033744 / gf.consult.develop@gmail.com
<b>Formateur</b>	Guillaume FEISS / 0677033744 / gf.consult.develop@gmail.com
<b>Suivi de l'action</b>	Emargement stagiaires et formateur à chaque séance, attestation de compétences remises en main propre contre signature
<b>Evaluation de l'action</b>	<p>Évaluation des connaissances avant démarrage de l'action de formation.            Quizz intermédiaires, études de cas, cas pratiques en autonomie.            Évaluation des connaissances à la fin de l'action de formation.</p> <p>Évaluation de la prestation de formation à chaud (tour de table, questionnaire individuel de satisfaction et d'amélioration).            Auto évaluation du formateur sur conduite de la formation.</p>
<b>Pour aller plus loin</b>	<i>GF Consult &amp; Develop</i> peut vous proposer d'approfondir cette thématique ou d'élargir, de l'associer à d'autres thématiques transversales de la gestion et du financement d'entreprise.